

TURISTIČKA ZAJEDNICA
KANTONA SARAJEVO
- Turističko vijeće -

Broj: 426-5/20

Sarajevo, 15.05.2020. godine

Na osnovu člana 70. stav 3. tačka (e), te člana 24. stav 3. tačka (e) Statuta Turističke zajednice Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 32/17), Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona Sarajevo na nastavku 9.(devete) sjednice održane dana 15.05.2020. godine, koja je započeta 30.04.2020. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o nastupu Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u Bosni i Hercegovini i inostranstvu

Član 1.

Usvaja se Pravilnik o nastupu Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

Član 2.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o nastupanju Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u zemlji i inostranstvu broj: 50-IV/18 od 21.02.2018. godine.

Član 3.

Sastavni dio ove Odluke čini Pravilnik o nastupu Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Predsjedniku i članovima Turističkog vijeća
2. Arhiva Turističkog vijeća

PRAVILNIK
O NASTUPU TURISTIČKE ZAJEDNICE KANTONA SARAJEVO
NA MEĐUNARODNIM SAJMOVIMA TURIZMA U BOSNI I HERCEGOVINI I
INOSTRANSTVU

Sarajevo, maj 2020. godine

Na osnovu člana 70. stav 3. tačka e) Zakona o turizmu („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 19/16, 31/17, 34/17), člana 24. stav 3. tačka e) Statuta Turističke zajednice Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 32/17), a na prijedlog predsjednice Turističke zajednice Kantona Sarajevo, Turističko vijeće Turističke zajednice Kantona Sarajevo na nastavku 9. sjednice održane dana 15.05.2020. godine donosi:

PRAVILNIK

O NASTUPU TURISTIČKE ZAJEDNICE KANTONA SARAJEVO NA MEĐUNARODNIM SAJMOVIMA TURIZMA U BOSNI I HERCEGOVINI I INOSTRANSTVU

I OPŠTI DIO

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se samostalno učestvovanje (nastupanje i izlaganje) Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, te uslovi i način učestovanja sa drugim učesnicima (u daljem tekstu: suizlagač) iz i van Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima u zemlji i inostranstvu, a radi razvoja, unaprijeđenja i promocije turizma Kantona Sarajevo.

Organizator učestvovanja na međunarodnim sajmovima turizma u Bosni i Hercegovini i inostranstvu je Turistička zajednica Kantona Sarajevo.

Član 2.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo nakon usvajanja Programa rada Turističke zajednice Kantona Sarajevo i Finansijskog plana Turističke zajednice Kantona Sarajevo, blagovremeno će objaviti pismeni javni poziv zainteresovanim suizlagačima da se prijave za učešće na međunarodnom sajmu sa jasnim pregledom sajmova tekuće godine.

Javni poziv iz prethodnog stava i obrazac za prijavu se objavljuje na zvaničnoj web stranici Turističke zajednice Kantona Sarajevo www.visitsarajevo.ba

Član 3.

Suizlagači su pružaoci ugostiteljskih usluga (hoteli, moteli i ostali pružaoci usluga smještaja), putničke agencije, udruženja i komore u oblasti turizma, pravna i fizička lica koja pružaju turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu sa turizmom i koji uredno izmiruju obaveze prema Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo (boravišna taksa i članarina), te učestvuju u partiicipaciji troškova zakupa i uređenja štanda Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

Suizlagači mogu biti pružaoci ugostiteljskih usluga (hoteli, moteli i ostali pružaoci usluga smještaja), putničke agencije, udruženja i komore u oblasti turizma, pravna i fizička lica koja pružaju turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu sa turizmom van kantona Sarajevo, a koji svojim učestvovanjem na sajmovima mogu doprinijeti kvalitetnijoj promociji turističke ponude Kantona Sarajevo, te kao takvi učestvuju u participaciji troškova zakupa i uređenja štanda Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo može omogućiti učešće na sajmovima i drugim subjektima od značaja za razvoj, unaprijeđenje i promociju turizma Kantona Sarajevo, kao što su Privredna komora Kantona Sarajevo, Grad Sarajevo, predstavnici organa Turističke

zajednice Kantona Sarajevo, predstavnici Kantona Sarajevo, kao i drugi privredni subjekti od značaja za Kanton Sarajevo.

Subjekti koji ne izmiruju uredno zakonske obaveze prema Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo (uplata boravišna takse i članarine), nemaju pravo učešća kao suizlagači Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma.

II PRIPREMA I ORGANIZACIJA NASTUPA NA SAJMOVIMA

Član 4.

Obaveza Turističke zajednice Kantona Sarajevo kao organizatora za učešće na međunarodnom sajmu je:

1. Popuniti prijavu i sve ostale neophodne dokumente u oblasti definisanja veličine štanda sa potrebnim tehničkim specifikacijama,
2. Obezbijediti odgovarajući dizajn štanda u skladu sa potrebama tržišta, ciljne grupe i izlagača,
3. Obezbijediti izvođača radova sa kojom će se ugovoriti opremanje, izgradnja i demontaža štanda
4. Razmotriti pristigle prijave po javnom pozivu i obavijestiti potencijalne suizlagača o statusu putem e-maila sajmovi@visitsarajevo.ba
5. Dostaviti suizlagaču tipski ugovor na potpis i ovjeru pečatom;
6. Prijemom potpisanog i pečatom ovjerenog tipskog ugovora zasniva se obligacioni odnos sa suizlagačem

Obaveza zainteresovanog suizlagača za prijavu je:

1. Slanjem elektronski popunjenog obrasca za prijavu sa skeniranim pečatom i potpisom podnosioca prijave putem e-maila sajmovi@visitsarajevo.ba obavijestiti Turističku zajednicu Kantona Sarajevo o zainteresiranosti za prisustvo na sajmu, najkasnije u roku od 45 dana prije početka sajma.
2. Odustajanje se najavljuje pismeno putem e-maila sajmovi@visitsarajevo.ba. Odustajanje najavljeno usmenim putem ne proizvodi pravno dejstvo.
3. Turistička zajednica Kantona Sarajevo će suizlagaču dostaviti tipski ugovor u četiri istovjetna primjerka, kojim se preciziraju međusobna prava i obaveze. Potpisane i pečatom ovjerene tipske ugovore od strane suizlagača potrebno je vratiti Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo lično ili putem preporučene pošiljke odmah, a najkasnije dva dana od dana zaprimanja u tri primjerka, dok jedan primjerak zadržava suizlagač za sebe. Ukoliko suizlagač u u ostavljenom roku ne vrati potpisan i pečatom ovjeren ugovor, smatrat će se da je odustao od prijave.
4. Suizlagač je u obavezi da uplati iznos po dostavljenom predračunu u roku od osam dana od zaprimanja istog. Ukoliko predračun ne plati u ostavljenom roku za plaćanje, obračunat će se kamata na kašnjenje, kao i druge naknade, u skladu sa važećim Zakonom o finansijskom poslovanju.

III TROŠKOVI UČEŠĆA NA SAJMOVIMA

Član 5.

Troškovi učešća Turističke zajednice Kantona Sarajevo na svakom pojedinačnom sajamskom događaju formiraju se u zavisnosti od visine troškova zakupa izložbenog prostora koje određuje organizator sajma i troškova uređenja štanda koje određuje ili organizator sajma ili eksterni izvođač radova.

Cijena iz tačke 1. ovog člana se određuje prema cjenovniku objavljenom na zvaničnoj web stranici organizatora sajma.

Izuzetno, ukoliko organizator ponudi ukupnu cijenu svih troškova vezanih za zakup i opremanje štanda za nastup na sajmu manju od ukupne cijene objavljenje na zvaničnoj web stranici organizatora, Turistička zajednica Kantona Sarajevo će ugovoriti nastup pod povoljnijim uslovima.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo određuje iznos naknade za suizlagače za učešće na međunarodnim sajmovima.

Iznos naknade za učešće na međunarodnim sajmovima mijenja se u zavisnosti od grupe sajma, koja zavisi od tržišta na kojem se sajam održava.

Visina naknade za učešće suizlagača na sajmovima razvrstava se u sljedeće grupe:

Grupa 1: Sajmovi u zemlji u iznosu od 150,00 KM

Grupa 2: Sajmovi u zemljama regije u iznosu od 500,00 KM;

Grupa 3: Sajmovi u zemljama Evrope u iznosu do 1.500,00 KM;

Grupa 4. Sajmovi u ostalim van evropskim tržištima u iznosu do 2.000,00 KM.

Za ukupni novčani iznos po jednom suizlagaču, Turistička zajednica Kantona Sarajevo izdaje predračun suizlagaču u roku od 8 dana od dana zaprimanja popunjenog, potpisanog i opečatom ovjerenog obrasca, a rok za plaćanje je 8 dana od dana dostave predračuna.

Suizlagačima koji godišnje nastupaju na pet ili više međunarodnih sajmova iz Grupe 2. i/ili 3. sa Turističkom zajednicom Kantona Sarajevo, Turistička zajednica Kantona Sarajevo može omogućiti jedno učešće bez naknade na sajmu po izboru suizlagača.

IV PRAVA TURISTIČKE ZAJEDNICE PREMA SUIZLAGAČU

Član 6.

Suizlagač ima pravo da otkáže učešće na međunarodnom sajmu u roku od 30 dana prije datuma određenog za njegovo održavanje.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo zadržava pravo da suizlagaču koji otkáže učešće na međunarodnom sajmu bez opravdanog razloga u roku manjem od 30 dana prije datuma određenog za njegovo održavanje fakturiše puni iznos participacije.

Izuzetno, Turistička zajednica Kantona Sarajevo može prihvatiti prijavu suizlagača dostavljenu nakon roka ostavljenog za dostavljanje prijave, u zavisnosti od raspoloživosti zakupljenog prostora.


U slučaju ograničenog zakupljenog prostora, prioritet u blagovremeno pristiglim prijavama imaju zainteresovani suizlagači srazmjerno novčanom iznosu koji uplaćuju Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo na ime boravišne takse i/ili članarine.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo može donijeti odluku o odustajanju od učešća na sajmu kada procjeni da nisu ispunjeni uslovi za učestvovanje ili ako se prijavi nedovoljan broj učesnika, o čemu blagovremeno obavještava prijavljene subjekte, u roku ne dužem od pet dana od nastale promjene.

V OBAVEZE TURISTIČKE ZAJEDNICE PREMA SUIZLAGAČU

Član 7.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo prema suizlagaču obavezna je sljedeće:



Obavijestiti suizlagača o osnovnim podacima sajma (mjesto održavanja sajma, vrijeme održavanja sajma, broj hale i broj štanda, tlocrt hale gdje se nalazi štand)

- Dostaviti na uvid finalno idejno rješenje štanda
3. Obezbijediti suizlagaču info pult koji je brendiran logom suizlagača, a radi distribucije promotivnih materijala
4. Obezbijediti dodatni prostor na zajedničkom štandu (ostava, prostor za sastanke)
5. Obezbijediti akreditacije za ulazak na sajam za predstavnike suizlagača (maksimalno 3 akreditacije po suizlagaču)

VI OBAVEZE SUIZLAGAČA

Član 8.

Suizlagač je dužan sljedeće:

1. Potvrditi učešće na sajmu dostavljanjem skeniranog elektronski popunjenog obrasca za prijavu putem e-maila sajmovi@visitsarajevo.ba, ovjerenog pečatom i potpisom podnosioca prijave
2. Blagovremeno dostaviti podatke o firmi suizlagača (tačan naziv firme, ID broj, transakcijski račun i naziv banke, ovlašteno lice za potpis ugovora, kontakt osoba)
3. Dostaviti logo firme u vektor formatu za izradu naljepnice na info pultu
4. Platiti određenu visinu participacije za učešće na sajmu na način i pod uslovima propisanim ovim Pravilnikom
5. Obezbijediti promotivni materijal/brošure svoje djelatnosti koje se dijele na info pultu
6. Dostaviti imena sa kontakt podacima predstavnika suizlagača koji putuju na sajam radi izrade i dodjeljivanja akreditacija
7. Predstaviti turističku ponudu Kantona Sarajevo na kvalitetan način
8. Prisustvovati na štandu svaki dan u toku trajanja sajma, u vremenskom periodu od otvaranja do zatvaranja sajmišta za posjetioce
9. Pobrnuti se za održavanje reda i higijene na štandu
10. Voditi računa o materijalno-tehničkim objektima na štandu
11. Poštovati smjernice koordinatora sajma
12. Popuniti blagovremeno anketu u elektronskoj formi koju dostavlja koordinator sajma u roku od 5 radnih dana po realizaciji sajma
13. Suizlagač sam snosi svoje troškove putovanja, smještaja, avio karata, transporta, promotivnog materijala i sl.
14. Suizlagač je obavezan da se potpiše na službenu zabilješku koordinatora sajma ako ne ispunjava obaveze iz ovog člana.

IX KOORDINATOR I OSOBE OVLAŠTENE ZA PRISUSTVO NA SAJMOVIMA

Član 9.

Predsjednik Turističke zajednice Kantona Sarajevo će odrediti odgovornu osobu – koordinatora za svaki sajam zasebno, sa sljedećim nadležnostima:

1. Koordinira sve aktivnosti tokom trajanja sajma
2. Stara se o prisustvu predstavnika Turističke zajednice Kantona Sarajevo i suizlagača u periodu od otvaranja do zatvaranja sajmišta za izlagače i posjetioce
3. Pruža informacije o učesniku
4. Vodi računa o radu štanda

5. Sarajevo
6. Sarajevo

5. Odgovoran je za korištenje izložbenog promotivnog materijala
6. Dužan je da ažurno vodi registrator svakog sajma što podrazumjeva sljedeću dokumentaciju: poziv suizlagačima na učešće, prijave suizlagača po elektronskom dostavljanju, poslovnu korespondenciju između Turističke zajednice Kantona Sarajevo i suizlagača, poštanske povrtanice o slanju tipskih ugovora suizlagačima, obostrano potpisane i pečatom ovjerene ugovore (kopije), predračune (kopije) i račune (kopije), te ostalu dokumentaciju nastalu radom u konkretnom predmetu
7. Priprema izvještaj Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo o načinu ostvarivanja sajma
8. Daje upute suizlagačima o uslovima nastupa na sajmu
9. Omogućava održavanje poslovnih susreta na zajedničkom štandu za turističke subjekte iz i van Kantona Sarajevo uz prethodnu najavu;
10. Obavlja i druge poslove koje mu delegira predsjednik Turističke zajednice Kantona Sarajevo ili direktor Ureda za podršku turizmu.

Za svaki sajam predsjednik Turističke zajednice Kantona Sarajevo delegira predstavnike iz reda zaposlenika Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

Predsjednik Turističke zajednice može zadužiti koordinatora ili posredstvom koordinatora drugog zaposlenika na štandu koji učestvuje na sajmu, da provede anketu radi ispitivanja mišljenja posjetioca, učesnika sajma i suizlagača o stvarima bitnim za promociju, razvoj i unaprijeđenje turizma u Kantonu Sarajevo.

Anektu iz prethodnog stava sačinjava osoba/e zadužena/e od predsjednika Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

Anketa obavezno mora sadržavati logo Turističke zajednice Kantona Sarajevo, datum kada ispitanik popunjava anketu, naziv sajma na kojem se anketa popunjava, te sadržaj pitanja koja su sačinjena u pismenoj formi i ostavljen dovoljan prostor ispitaniku za davanje odgovora na pitanje.

Suizlagači anketu popunjavaju u elektronskoj formi u roku od pet radnih dana po realizaciji sajma, dok učesnici na sajmu i posjetioci anketu popunjavaju na sajmu.

Predsjednik Turističke zajednice Kantona Sarajevo, u zavisnosti od vrste sajma, može odlučiti da ispitanike zbog njihovog izdvojenog vremena i odgovaranja na pitanja iz ankete nagradi simboličnim nagradu u vlasništvu Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

X PREKID SARADNJE

Član 10.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo ima pravo da prekine saradnju sa suizlagačima u sljedećim slučajevima:

1. Ukoliko je suizlagač prestao da izmiruje zakonske obaveze prema Turističkoj zajednici Kantona Sarajevo
2. Ukoliko suizlagač nije platio predračun za sajam, Turistička zajednica Kantona Sarajevo ima pravo da ga isključi na svim sljedećim sajmovima
3. Ukoliko se suizlagač najmanje jednom nije pojavio na sajmu za koji je potpisao tipski ugovor i/ili izvršio uplatu, osim u slučajevima kada to pismeno obrazloži uz dostavljanje dokaza o objektivnim okolnostima koji nisu dozvolile prisustvo;
4. Ukoliko suizlagač šteti ugled na međunarodnim sajmovima i ne pridržava se obaveza suizlagača iz člana 8. ovog Pravilnika, a na temelju zapisnika koji je sačinio koordinatorski sajam.

- * Ovlaštenje
- Ukoliko daje izjave za medije u ime Turističke zajednice Kantona Sarajevo bez odobrenja predsjednika Turističke zajednice Kantona Sarajevo ili javnim nastupom šteti ugledu Turističke zajednice Kantona Sarajevo
 - Ukoliko ne postupa prema uputama koordinatora Turističke zajednice Kantona Sarajevo i narušava koncept organizacije promocije koju je uspostavila Turistička zajednica Kantona Sarajevo.
 - Ukoliko suizlagač nije postupio u skladu sa odredbama Zakona o turizmu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/16, 31/17, 34/17), Statuta Turističke zajednice Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 32/17) i ovog Pravilnika.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Turistička zajednica Kantona Sarajevo zadržava pravo da izvrši izmjene i dopune Plana učestvovanja na sajmu u skladu sa usvojenim godišnjim Programom rada i Finansijskim planom Turističke zajednice Kantona Sarajevo.

Član 12.

Sastavni dio ovog Pravilnika je obrazac za prijavu suizlagača i tipski ugovor iz člana 4. ovog Pravilnika.

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o nastupanju Turističke zajednice Kantona Sarajevo na međunarodnim sajmovima turizma u zemlji i inostranstva, broj 50-IV/18 od 21.02.2018. godine.

Predsjednik Turističkog vijeća
Turističke zajednice Kantona Sarajevo



Suad Drljanin

* Sarajevo

Broj: 426-5/20

Sarajevo, 15.05.2020.godine